



Муниципальная автономная общеобразовательная организация  
лицей «Олчей» г. Ак-Довурака Республики Тыва

668050, Республика Тыва, г. Ак-Довурак, ул. Ленина, 24 тел/факс 8 (39433) 21-1-64, e-mail: [tyva\\_school\\_111@mail.ru](mailto:tyva_school_111@mail.ru)

## П Р И К А З

от 20 марта 2024г

№ 64

### **Об организованном проведении весенних каникул обучающихся 2023-2024 учебного года и усилении мер безопасности в каникулярные дни**

В целях организованного проведения весенних каникул обучающихся в 2023-2024 учебного года, а также руководствуясь приказом «УО» г.Ак-Довурак «Об организованном проведении весенних каникул обучающихся 2023-2024 учебного года и усилении мер безопасности в каникулярные дни» от 20 марта 2024 года № 154

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести весенние каникулы с 25 марта 2024 года по 31 марта 2024 года.
2. Считать первым учебным днем III четверти 1 апреля 2024 года.
3. Составить и утвердить график дежурства администрации лицея, педагогических работников и технического персонала во время весенних каникул.
4. Зам.директора по УВР Сарыглар У.М. обеспечить организацию работы по проведению консультаций по предметам для обучающихся 9, 11 классов.
5. Классным руководителям 1-11 классов:
  - 5.1. провести общие инструктажи по комплексной безопасности обучающихся под роспись в журналах инструктажа по правилам дорожного движения, при пожаре, угаре, в общественных местах, антитеррору, поведению на местах повышенной опасности (возле водоёмов, парковых и лесных зон и др зон);
  - 5.2. организовать контроль за реализацией мер по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, а также осуществлять ежедневный внешний и внутренний осмотр зданий и прилегающих к ним территории
  - 5.3. разработать и утвердить план мероприятий по организованному проведению весенних каникул учащихся включив тематические классные часы, вечера, библиотечные уроки, спортивно-массовые мероприятия;
  - 5.4. обеспечить информирование учащихся, родителей (законных представителей) обо всех формах занятости обучающихся через прямые эфиры руководителей учреждений, в том числе путем размещение информации на официальном сайте лицея;
  - 5.5. увеличить охват обучающихся внешкольной деятельностью, полезным трудом, организовав занятость и досуг;
  - 5.6. в соответствии с законном Республики Тыва от 13.07.2019г. № 1489-ЗРТ «о мерах по предупреждению. Вреда физическому и нравственному развитию детей Республики Тыва» провести информационную работу и мероприятия по соблюдению комендантского часа среди несовершеннолетних и

6. Педагогу-организатору ОБЖ Саая О.О. организовать контроль за реализацией мер по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, а также осуществлять ежедневный внешний и внутренний осмотр зданий и прилегающих к ним территорий.
7. Зам.директора по ВР
  - 7.1. разработать и утвердить до 20 марта 2023г. план мероприятий по организованному проведению весенних каникул обучающихся и направить на адрес электронный почты [rufina.oorzhak1971@mail.ru](mailto:rufina.oorzhak1971@mail.ru);
  - 7.2. обеспечить участие обучающихся в муниципальных и республиканских мероприятиях (приложение 1);
  - 7.3. обеспечить информирование обучающихся, родителей, законных представителей о всех формах организованной занятости в период весенних каникул, в том числе путем размещения информации на официальном сайте лица;
  - 7.4. Обеспечить предоставление сводного отчета о проведенных мероприятиях, в срок до 27 марта 2024 года на эл.адрес [rufina.oorzhak1971@mail.ru](mailto:rufina.oorzhak1971@mail.ru).
  - 7.5. обеспечить максимальный охват организованными формами занятости детей и подростков, в том числе состоящих на профилактических учетах;
8. Зам.директора по БППВ Салчак В.А.:
  - 8.1. вести мониторинг за досуговой деятельностью обучающихся, обеспечить реализацию индивидуальных программ сопровождения обучающихся, состоящих на различных профилактических учетах, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, ставшихся без попечения родителей;
  - 8.2. составить и утвердить график рейдовых мероприятий по посещению семей обучающихся, состоящих на различных профилактических учетах, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - 8.3. организовать под личную расписку родителей (законных представителей) детей чабанов при выезде на чабанские стоянки и обратно до места учебы в период весенних каникул;
  - 8.4. Обеспечить взаимодействие согласно утвержденному алгоритму при ЧП в ОО и с участием несовершеннолетних.
9. Ответственному за сайт лица Сарыглар А-К.С. обеспечить размещение фотоотчета о проведенных мероприятиях на сайте и социальных сетях.
10. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:

Куулар А.Ш.

С приказом ознакомлен(а): Салчак В.А. «20» марта 2024г.

2024г.

