

6.4.Справку об инвалидности и ОВЗ;

обучающимся в лицее реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, и детям-инвалидам, сформировать пакет документов и обеспечивать их хранение.

6.5.Сформировать списки детей с ОВЗ, и детей-инвалидов для обеспечения их двухразовым бесплатным питанием в лицее с целью утверждения их приказом учреждению в течении 5 дней, после предоставления родителями (закон представителями) пакета документов, указанных п.3.6., 3.8. Порядка.

6.6. Вести учет документации по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ, в соответствии с табелем, Порядком предоставления бесплатного двухразового питания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимися в общеобразовательных организациях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, и детей-инвалидов.

- журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) предоставление двухразового бесплатного питания.
- Табель учета посещаемости обучающихся с ОВЗ лицея .

8. Монгуш Н.В предоставлять ежемесячный отчет о фактических расходах на бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ (до 20-го числа каждого месяца) в «УО» г.А Довурак

9.В случае выбытия обучающегося из лицея предоставление бесплатного питания ему приостанавливается. При поступлении в лицей обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида, на основании предоставленных родителями (законными представителями) документов указанных в п 3,6, 3,8 Порядка принимается решение о его постановке (отказе в постановке на питание) на бесплатное питание.

10. Поварам лицея Ооржак Д.А, Хомушку С.С:

- организовать питание в лицее соответствии с правилами и нормами Сан Пин 2,4,1.1249-1;
- организовать бесплатное двухразового питания лицея обучающимся с ОВЗ и детям - инвалидам с 1 по 11 классов в количестве 8 (восемь) учащихся. (Приложение № 1)
- ежедневно вывешивать в уголке меню.

11. Фельдшеру лицея Шырып А.Г. обеспечить контроль за:

- качеством приготовления блюд;

12.Наличием дезинфицирующих, моющих и чистящих средств и за качеством дезобработки столовой посуды и инвентаря отв. заместитель директора по АХЧ Ооржак Ш.Ш.

- ежедневным соблюдением требований СанПин в школьной столовой.

13. Возложить ответственность за отчеты горячего питания на кладовщика Монгуш Н.В

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:



С приказом ознакомлен (а):

Ооржак Д.С. « 01 » 09 2025г
Барындар У.М. « 01 » 09 2025г
Монгуш Н.В. « » 2025г
Хомушку С.С. « 01 » 09 2025г
Ооржак Д.А « 01 » 09 2025г



Муниципальная автономная общеобразовательная организация
лицей «Олчей» г. Ак-Довурак Республики Тыва
668050, Республика Тыва, г. Ак-Довурак, ул. Ленина, 24 тел/факс 8 (39433) 21-1-64, e-mail: tyva_school_111@mail.ru

П Р И К А З

от «01» сентября 2025г

№ 1/20

Об организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Республики Тыва от 11 марта 2021 года №111 «Об установлении мер социальной поддержки по предоставлению бесплатного питания отдельным категории учащихся» и приказа от 04.09.2025г №157 «Управление образования» администрации городского округа г.Ак-Довурак «Об организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать с 08.09.2025 года бесплатное двухразовое питание для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ) и детей-инвалидов реализации прав обучающихся на получение бесплатного питания с ОВЗ 100% -ными охватом.
2. Право на получение меры социальной поддержки по обеспечению ежедневным бесплатным двухразовым питанием сохраняется за детьми и детьми-инвалидами, достигшими возраста 18 лет и более, продолжающими обучение в лицее, до окончания обучения.
3. Осуществлять приготовление блюд на сумму 85, 50 рублей.
4. Ответственной за работу сайта СМИ разместить информацию о мере социальной защиты по организации питания детей с ОВЗ и детей –инвалидов, активизировать информационно-пропагандистскую работу по формированию культуры питания обучающихся с ОВЗ технику Сарыглар А-К.С
5. Назначить заместителя директора по УВР Салчак Д.С., кладовщика Монгуш Н.В ответственными лицами за организацию двухразового питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.
6. Ответственным зам.директора по УВР начальных классах Салчак Д.С, кладовщика Монгуш Н.В.
 - 5.1.Организовать контроль двухразового питания для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов;
 - 5.2.Организовать мероприятия по информированию родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания лицею обучающимся с ОВЗ и детям –инвалидам.
7. Зам директора по УВР Сарыглар У.М. и зам директора УВР по нач. кл Салчак Д.С организовать прием документов для предоставления бесплатного двухразового питания учащихся с ОВЗ и детей инвалидов:
 - 6.1.Заявление родителей (законных представителей);
 - 6.2.Копию паспорта родителей (законных представителей);
 - 6.3.Копия свидетельство о рождении, паспорт обучающихся;